



Форма № 51003

Федеральная налоговая служба  
**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

о государственной регистрации юридического лица

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении  
юридического лица

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО "ОБЪЕДИНЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩИХ  
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ ЮЖНОГО УРАЛА"**

*полное наименование юридического лица*

внесена запись о создании юридического лица

"11"      августа      2014 года  
*(число)*      *(месяц прописью)*      *(год)*

за основным государственным регистрационным номером (ОГРН)

1	1	4	7	4	0	0	0	0	2	2	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит сведения, приведенные в прилагаемом к настоящему  
свидетельству листе записи Единого государственного реестра юридических лиц.

Свидетельство выдано налоговым органом Управление Федеральной налоговой службы  
по Челябинской области

*наименование регистрирующего органа*

"11"      августа      2014 года  
*(число)*      *(месяц прописью)*      *(год)*

Исполняющий обязанности  
руководителя, советник  
государственной гражданской  
службы Российской  
Федерации 1 класса



М. М. Бирюк

*Подпись, Фамилия, инициалы*

серия 74 №005977593



Форма № 1-1-Учет  
Код по КНД 1121007

Федеральная налоговая служба  
**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЁ НАХОЖДЕНИЯ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО "ОБЪЕДИНЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩИХ МНОГОКВАРТИРНЫМИ  
ДОМАМИ ЮЖНОГО УРАЛА"**

(полное наименование российской организации)

в соответствии с учредительными документами)

**О Г Р Н**

1	1	4	7	4	0	0	0	0	2	2	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с  
Налоговым кодексом Российской Федерации

**11 августа 2014**

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения

**Инспекция Федеральной налоговой службы по**

**Центральному району г. Челябинска**

(наименование налогового органа и его код)

7	4	5	3
---	---	---	---

и ей присвоен ИНН/КПП

7	4	5	3	9	9	1	5	5	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

7	4	5	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Исполняющий обязанности  
руководителя, советник  
государственной гражданской  
службы Российской  
Федерации 1 класса



**М. М. Бирюк**

(подпись, фамилия, инициалы)

**МП**



серия 74 №005977594

УТВЕРЖДЕН:

Общим собранием членов  
НП «ОУ МКД Южного Урала»  
Протокол от 20.12.2014г. № 2  
Председатель собрания

В.И.Кудряшов



# УСТАВ

## Ассоциации

«Некоммерческое партнерство  
Саморегулируемая организация  
«Объединение управляющих  
многоквартирными домами  
Южного Урала»  
(в новой редакции)

ЧЕЛЯБИНСК, 2014 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Объединение управляющих многоквартирными домами Южного Урала», именуемое в дальнейшем «Партнерство», является некоммерческой организацией, основанной на членстве лиц, объединяющей субъектов предпринимательской деятельности, создана в целях содействия членам Партнерства в осуществлении предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, а также настоящим Уставом.

1.3. Партнерство создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Основными принципами деятельности Партнерства являются добровольность вступления и равенство членов, информационная открытость, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Партнерством.

1.5. Партнерство приобретает статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность по управлению недвижимым имуществом, с даты внесения сведений о Партнерстве в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает этот статус с момента исключения сведений о Партнерстве из указанного реестра.

## 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Полное наименование Партнерства на русском языке – Ассоциация «Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Объединение управляющих многоквартирными домами Южного Урала».

2.2. Сокращенное наименование Партнерства на русском языке – Ассоциация «НП СРО ОУ МКД Южного Урала».

2.3. Местонахождение Партнерства: 454092, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Курчатова, д.23Б.

## 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

3.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном порядке.

3.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиалов и представительств назначаются Партнерством и действуют на основании выданной Партнерством доверенности.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ  
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 20 ЯНВ 2015

3.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

3.8. Имущество, переданное Партнерству его членами, является имуществом Партнерства.

Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом.

3.9. При приобретении Партнерством статуса саморегулируемой организации оно отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Партнерства.

3.10. Партнерство не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Партнерства и его членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

#### 4. ЦЕЛИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Основной целью деятельности Партнерства является содействие своим членам в осуществлении ими деятельности в сфере управления многоквартирными домами, основанной на членстве лиц, осуществляющих указанную деятельность.

4.2. Содержанием деятельности Партнерства являются:

4.2.1 Разработка и утверждение следующих документов:

4.2.1.1 Стандарты и правила предпринимательской деятельности, под которыми понимаются требования к осуществлению предпринимательской деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Партнерства.

4.2.1.2 Документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Партнерства требований к осуществлению предпринимательской деятельности, стандартов и правил саморегулирования (далее «Правила контроля»).

4.2.1.3 Документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Партнерства требований к осуществлению предпринимательской деятельности, правил контроля, требований технических регламентов, требований стандартов и правил Партнерства.

4.2.2 Контроль за соблюдением членами Партнерства требований документов, указанных в пп. 4.2.1.1 – 4.2.1.3 настоящего Устава.

4.2.3 Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Партнерства в отношении своих членов.

4.2.4 Ведение реестра членов Партнерства.

4.2.5 Обеспечение имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

4.2.6 Создание сайта Партнерства в сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Партнерства и его членов.

4.2.7 Рассмотрение жалоб на действия членов Партнерства в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документами Партнерства.

4.2.8 Анализ деятельности членов Партнерства на основании информации, предоставляемой ими в Партнерство в порядке, установленном Общим собранием его членов.

4.2.9 Обеспечение информационной открытости деятельности членов Партнерства, публикация информации об их деятельности.

4.2.10 Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям Партнерства.

4.3 Для достижения целей Партнерства, определенных в п. 4.1 настоящего Устава, Партнерство имеет право:

4.3.1 Представлять интересы членов Партнерства в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4.3.2 Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации



Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Партнерства и его членов.

4.3.3 Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы управления многоквартирных домов, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Партнерством независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

4.3.4 Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере управления многоквартирными домами.

4.3.5 Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

4.3.6 Участвовать в составе комиссий по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

4.3.7 Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Партнерством возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

4.3.8 Образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Партнерства, а также между ними и потребителями произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

4.3.9 Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере управления многоквартирными домами, а также иные документы, направленные на достижение целей Партнерства.

4.3.10 Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Партнерства и (или) осуществлять сертификацию произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг).

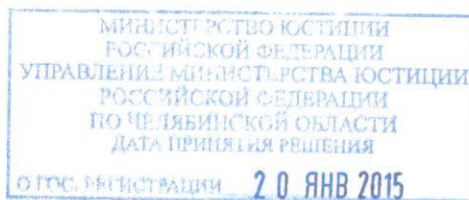
4.3.11 Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Партнерства, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере управления многоквартирными домами.

4.3.12 Участвовать в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Партнерства к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению передового опыта в сфере управления многоквартирными домами.

4.3.13 Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Партнерства и его членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере управления многоквартирными домами.

4.4 Партнерство наряду с определенными п.4.3 настоящего Устава правами имеет иные права, если только они не ограничены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5 Партнерство не вправе:



4.5.1 Осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.5.2 Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере управления многоквартирными домами, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.5.3 Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Партнерства и интересов его членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

а) предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

б) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

в) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами;

г) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами,

д) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг);

е) совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## 5. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

5.1. Партнерство может иметь в собственности, в соответствии с законодательством, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материально-технического обеспечения уставной деятельности Партнерства. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

5.2. Источниками формирования имущества Партнерства в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.3. Размеры вступительных, членских и иных взносов, а также сроки, формы и процедура их внесения устанавливаются Положениями о членстве и взносах, утверждаемыми Общим собранием Партнерства.

5.4. Стоимость имущества, вносимого членом Партнерства в качестве любого взноса, добровольного пожертвования, оценивается Правлением Партнерства в соответствии с Положением о взносах. Члены Партнерства утрачивают право собственности на имущество, переданное в Партнерство.

5.5. Вступительные и членские взносы, а также иные доходы используются на содержание Исполнительного органа Партнерства и на уставные цели Партнерства.

5.6. Добровольные пожертвования, дары, иное имущество сторонних юридических и физических лиц оцениваются по согласованию между вносителями и Правлением Партнерства на основании независимой оценки стоимости вносимого имущества.

5.7. Полученный Партнерством доход не подлежит распределению между членами Партнерства, а расходуется на достижение цели, ради которой создано Партнерство.

5.8. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования.

## 6. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ



6.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере управления многоквартирными домами или намеревающиеся осуществлять такую деятельность.

6.2. Членство в Партнерстве является добровольным.

6.3. Членами Партнерства являются лица, вступившие в Партнерство после его создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Партнерстве.

6.4. Все члены Партнерства имеют равные права независимо от времени вступления в Партнерство и срока пребывания в числе его членов.

## 7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

7.1. Члены Партнерства сохраняют свою правоспособность юридического лица.

7.2. При вступлении в Партнерство члены обязаны уплатить вступительный взнос не позднее десяти рабочих дней со дня принятия в членство. Размер вступительных взносов устанавливается общим собранием членов Партнерства.

Регулярные взносы члены Партнерства обязаны уплачивать ежеквартально не позднее 15 числа первого месяца квартала. Размер регулярных взносов определяется общим собранием членов Партнерства.

7.3. Для приема в члены Партнерства юридическое лицо (далее кандидат в члены) представляет в Партнерство следующие документы в обязательном порядке:

7.3.1. Заявление о приеме в члены Партнерства по форме, установленной внутренними документами Партнерства.

7.3.2. Копию Свидетельства о государственной регистрации. Для юридического лица, зарегистрированного до 01.07.2002г. – копию Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ.

7.3.3. Копию Свидетельства о постановке кандидата в члены на налоговый учет;

7.3.4. Копию Устава юридического лица кандидата в члены;

7.3.5. Копию документа об избрании (назначении) первого руководителя юридического лица или копию паспорта индивидуального предпринимателя, а также сведения о лице, имеющем право представлять юридическое лицо без доверенности;

7.3.6. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

7.3.7. Документ, из которого следует волеизъявление юридического лица о вступлении в члены Партнерства (акт уполномоченного органа управления юридического лица) – для юридического лица;

7.3.8. Иностранцы юридические лица взамен документов, указанных в пунктах 7.3.2. – 7.3.7. настоящего Устава предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства. Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами также должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

7.4. Документы, указанные в пунктах 7.3.2. – 7.3.7. настоящего Устава должны быть заверены печатью юридического лица. Документы, указанные в пункте 7.3.6. настоящего Устава предоставляется в оригинале или нотариально заверенная копия.

7.5. Решение о приеме в члены Партнерства или об отказе в приеме принимает Правление Партнерства по итогам проверки документов. Срок принятия соответствующего решения – не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня получения документов, указанных в п.7.3.1. – 7.3.7. настоящего Устава

7.6. Права члена Партнерства не могут быть переданы не членам Партнерства.

7.7. Прекращение членства в Партнерстве происходит:

7.7.1. При добровольном прекращении членства в Партнерстве;

7.7.2. В случае ликвидации юридического лица;

7.7.3. В случае исключения из членов Партнерства.

7.8. Процедура добровольного прекращения членства члена Партнерства осуществляется путем направления заявления директору Партнерства. Членство прекращается со дня поступления заявления члена Партнерства директору Партнерства о добровольном прекращении его членства.

7.9. Вступительные и регулярные взносы, имущество, переданное в собственность Партнерству в случае прекращения членства в Партнерстве возврату не подлежат.





- 7.10. Член Партнерства может быть исключен из состава членов Общим собранием членов Партнерства по следующим основаниям:
- 7.10.1. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение года регулярных взносов;
- 7.10.2. Причинение ущерба интересам Партнерства, в том числе – по решению судебных органов;
- 7.10.3. За нарушение положений законодательства Российской Федерации и/или настоящего Устава.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ПАРТНЕРСТВА

8.1. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства в установленном Уставом порядке;
- избирать и быть избранными в органы управления Партнерством;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Партнерства;
- участвовать в разработке документов Партнерства;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Партнерством;
- непосредственно обращаться в Партнерство за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Партнерства;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Партнерства в пределах его компетенции;
- получать информацию о деятельности Партнерства и его органов управления;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства;
- обращаться в органы управления Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Партнерству на праве собственности или ином праве;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, а также имущество, переданное Партнерству по иным основаниям, отличным от права собственности;
- использовать атрибуты и эмблему Партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Партнерства;
- обладают иными правами в отношении Партнерства, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Партнерства;
- добросовестно пользоваться правами члена Партнерства;
- выполнять решения органов управления Партнерства, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать взносы, установленные в Партнерстве, а также осуществлять иные обязательные для члена Партнерства платежи, установленные Положением о взносах;
- предоставлять информацию, в форме отчетов в порядке, установленном Уставом Партнерства или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Партнерством.



уведомлять Партнерство об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Партнерства, иных установленных им сведений в срок не позднее 3 дней с момента возникновения соответствующих изменений.

8.3 Деятельность членов Партнерства подлежит контролю со стороны Партнерства в соответствии с Правилами контроля, утвержденными Общим собранием членов Партнерства. Партнерство несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Партнерства при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Партнерства. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Партнерства имеет право обратиться в Правление Партнерства с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненными такими действиями. Правление Партнерства в месячный срок рассматривает поступившую жалобу

## 9. ОРГАНЫ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Органами управления Партнерства являются:

- Общее собрание членов Партнерства – высший орган управления Партнерства;
- Правление Партнерства – постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерства;
- Директор – единоличный Исполнительный орган Партнерства.

9.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Партнерстве создаются специализированные органы. Правление Партнерства определяет структуру специализированных органов, их компетенцию, утверждает Положения о специализированных органах и правила осуществления ими деятельности.

## 10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

10.2. К компетенции Общего собрания членов Партнерства относится:

10.2.1. изменение Устава Партнерства;

10.2.2. назначение на должность единоличного Исполнительного органа Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;

10.2.3. формирование состава постоянно действующего коллегиального органа управления – Правления Партнерства, Ревизионной комиссии, избрание Председателя Правления и досрочное прекращение их полномочий;

10.2.4. утверждение документов, предусмотренных пп. 4.2.1.1-4.2.1.3 настоящего Устава, а также иных внутренних документов Партнерства в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

10.2.5. определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;

10.2.6. утверждение отчета Правления Партнерства и Исполнительного органа Партнерства;

10.2.7. утверждение сметы Партнерства, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Партнерства;

10.2.8. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

10.2.9. установление размеров взносов в компенсационный фонд Партнерства, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Партнерства;

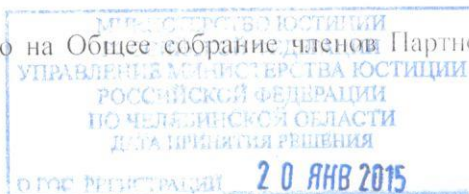
10.2.10. принятие решение об исключении из членов Партнерства в соответствии с п. 7.10.1-7.10.3 настоящего Устава;

10.2.11. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Партнерства, за необоснованность принятого Правлением Партнерства решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

10.2.12. Принятие решения об участии Партнерства в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10.2.13. принятие решения о ликвидации Партнерства, назначение ликвидационной комиссии или ликвидатора

10.2.14. иные вопросы, решение которых возложено



настоящим Уставом.

10.3. Общее собрание членов Партнерства осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Партнерства.

10.4. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов. Решение общего собрания принимается большинством голосов членов Партнерства, присутствующих на собрании. Вопросы, предусмотренные подпунктами 10.2.1., 10.2.3.-10.2.9. и 10.2.13., относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства и принимаются единогласно или квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов членов, присутствующих на собрании. Каждый из членов Партнерства обладает 1 (одним) голосом при голосовании на Общем собрании членов Партнерства.

10.5. Очередное Общее собрание членов Партнерства созывается не реже одного раза в год. Общие собрания членов Партнерства, организуемые раньше годового срока, являются внеочередными. В случае осуществления общим собранием членов Партнерства функций постоянно действующего коллегиального органа управления Партнерства общее собрание членов Партнерства проводится не реже чем один раз в три месяца.

10.6 Решение о созыве внеочередного Общего собрания принимается Правлением Партнерства по инициативе:

- Правления для необходимости решения вопросов деятельности Партнерства, не терпящих отлагательства;
- Председателя Правления Партнерства;
- Директора Партнерства;
- Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства.

10.7 Формирование повестки дня Общего собрания осуществляется путем подачи письменного предложения членом Партнерства в Правление Партнерства. Предложение направляется в течение 30 дней с момента окончания календарного года. Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Правлением Партнерства.

10.8 Общее собрание правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют более половины членов Партнерства (кворум).

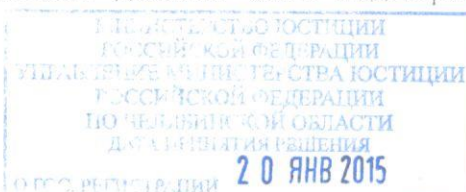
10.9 При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), такое Общее собрание признается несостоявшимся.

10.10 В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Правлением Партнерства назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания. Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

10.11 В случае, если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Директор Партнерства уведомляет членов Партнерства о проведении повторного Общего собрания не менее, чем за 30 дней до его проведения.

10.12 Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Партнерства или их представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Директор Партнерства. Регистрация участников Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов Партнерства на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании. Не зарегистрировавшийся член Партнерства (индивидуальный предприниматель, руководители юридических лиц) и (или) представители члена Партнерства) не вправе принимать участие в голосовании.

10.13 В случае, когда на Общем собрании присутствует не руководитель юридического лица – члена Партнерства и (или) не индивидуальный предприниматель лично – член Партнерства, то полномочия их представителей должны быть подтверждены доверенностью.



10.14 Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания.

10.15 Общее собрание открывается Председателем Правления Партнерства, а в его отсутствие – заместителем Председателя либо одним из членов Правления Партнерства.

10.16 Председательствующий организует утверждение состава Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания, ведет Общее собрание в соответствии с утвержденной повесткой дня, утвержденной Общим собранием.

10.17 Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Партнерства. Протокол подписывают председательствующий и секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Он составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Партнерства (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Партнерства при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

10.18 За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании.

10.19 Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Директору Партнерства, который обязан обеспечить его сохранность.

## 11. ПРАВЛЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

11.1 Правление Партнерства является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

11.2 Правление избирается Общим собранием Партнерства из представителей юридических лиц – членов Партнерства, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Партнерством, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления.

11.3 Количественный состав Правления определяется Общим собранием членов Партнерства, но в его состав не может входить более 17 и не менее 5 человек.

11.4 Правление избирается сроком на пять лет на Общем собрании членов Партнерства.

11.5 Полномочия члена Правления могут быть в любое время досрочно прекращены Общим собранием Партнерства по собственной инициативе либо по представлению Председателя Правления Партнерства. Полномочия члена Правления считаются прекращенными с даты, определенной в решении Общего собрания Партнерства.

11.6 При досрочном прекращении полномочий всех членов Правления Общее собрание Партнерства обязано одновременно избрать новый состав Правления.

11.7 Правление возглавляет Председатель, который в своей работе подотчетен Общему собранию.

11.8 Председатель вправе назначить из числа членов Правления двух своих заместителей, которые выполняют функции Председателя в его отсутствие и (или) часть функций Председателя по его поручению.

11.9 Председатель Правления избирается сроком на пять лет на Общем собрании.

11.10 Если в члены Правления избран руководитель организации - члена Партнерства, он вправе выступать от имени организации, представлять ее интересы, а также осуществлять все права члена Правления без доверенности.

11.11 В случае, если в члены Правления избран представитель организации - члена Партнерства, не являющийся руководителем данной организации, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

11.12 Члены Партнерства, желающие выдвинуть своего кандидата в Правление, вправе до проведения соответствующего заседания Общего собрания сообщить о планируемом для выдвижения кандидате – Председателю Правления.



11.13 Состав кандидатов в члены Правления, обсуждается Правлением, которое принимает решение о включении в избирательные бюллетени по выборам в Правление Партнерства.

11.14 При формировании Правления Общим собранием могут быть определены и огласованы дополнительные условия и критерии, а также особые обязательства членов Партнерства, представители которых входят в состав Правления.

11.15 Полномочия члена Правления прекращаются досрочно в случаях:

- физической невозможности исполнения полномочий (смерть, длительная болезнь, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);
- в случае поданного членом Правления заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Правлением решения об его отставке;
- прекращение существования или выход из Партнерства организации – члена Партнерства, представителем которой он являлся в Правлении;
- соответствующего решения Общего собрания Партнерства.

11.16 К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

11.16.1 утверждение методических материалов по применению федеральных правил (стандартов) предпринимательской деятельности членов Партнерства;

11.16.2 образование на постоянной или временной основе специализированных органов, Комитетов и комиссий Партнерства, утверждение Положения о них, принятие решений о досрочном прекращении их деятельности;

11.16.3 содействие в организации учебно-методических центров по повышению квалификации членов Партнерства;

11.16.4 созыв очередных и внеочередных Общих собраний;

11.16.5 согласование отчетов Директора Партнерства, руководителей специализированных органов, профильных комитетов и комиссий Партнерства;

11.16.6 согласование сметы на содержание Исполнительного органа;

11.16.7 определение приоритетных направлений деятельности Партнерства;

11.16.8 создание и прекращение деятельности филиалов и представительств Партнерства, утверждение положений о них;

11.16.9 утверждение кандидатур руководителей специализированных органов, профильных комитетов и комиссий;

11.16.10 оценка деятельности специализированных органов, профильных комитетов и комиссий;

11.16.11 представление на утверждение Общему собранию предложений по кандидатурам на выборные должности в Партнерстве с учетом поступивших в установленном порядке предложений;

11.16.12 утверждение аудитора для проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Партнерства;

11.16.13 принятие решения о приеме в члены Партнерства, либо решение вопроса о прекращении членства в Партнерстве, кроме случая исключения из членов Партнерства по основаниям, установленных законодательством РФ и Уставом Партнерства;

11.16.14 утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Партнерством;

11.16.15 утверждение внутренних документов, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания Партнерства;

11.16.16 рассмотрение жалоб на действия (бездействия) Партнерства, его работников и органов управления;

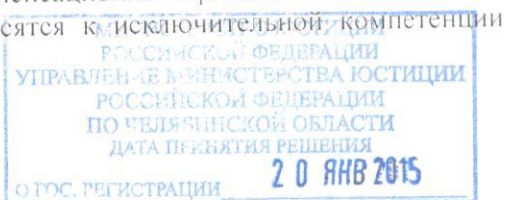
11.16.17 рассмотрение предложений о созыве внеочередного Общего собрания, принятия решений связанных с подготовкой и проведением Общего собрания;

11.16.18 координация деятельности Партнерства с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;

11.16.19 координация деятельности Партнерства по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;

11.16.20 принятие решения о выплатах из средств компенсационного фонда;

11.16.21 решение иных вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Исполнительного органа.



11.17 Председатель Правления:

11.17.1 организует выполнение решений Общего собрания через работу Правления;

11.17.2 организует работу Правления;

11.17.3 созывает заседания Правления Партнерства;

11.17.4 определяет форму проведения заседаний Правления;

11.17.5 председательствует на заседаниях Правления;

11.17.6 подписывает протоколы заседаний Правления и иные документы от имени Правления;

11.17.7 председательствует на Общих собраниях, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, подписывает протоколы и выписки из протоколов Общего собрания, документы, утвержденные Общим собранием, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании;

11.17.8 организует разработку стратегии развития Партнерства, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы его деятельности;

11.17.9 заключает договор с Директором Партнерства и осуществляет контроль его деятельности;

11.17.10 координирует деятельность директора, деятельность филиалов и представительств Партнерства.

11.17.11 представляет Правлению кандидатуру аудитора или аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства;

11.17.12 обеспечивает в процессе деятельности Правления соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства, иных внутренних документов Партнерства;

11.17.13 осуществляет представительские функции;

11.17.14 выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, внутренними документами Партнерства и решениями Общего собрания и Правления.

11.18 В партнерстве может утверждаться Положение о Правлении Партнерства, уточняющее порядок созыва и порядок проведения его заседаний, и другие вопросы, касающиеся деятельности Правления Партнерства.

## 12. ДИРЕКТОР ПАРТНЕРСТВА

12.1 Единоличным Исполнительным органом Партнерства является директор.

12.2 При создании Партнерства директор избирается Общим собранием учредителей, в последующем Общим собранием членов Партнерства сроком на пять лет. Директор руководит текущей деятельностью Партнерства и решает все вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания и Правления Партнерства, определенные настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

12.3 Директор без доверенности действует от имени Партнерства и представляет его интересы в Российской Федерации и за ее пределами во взаимоотношениях с государственными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами, а также при рассмотрении административных, финансовых, хозяйственных, трудовых дел в судах и других органах.

12.4 Директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает расчетные и другие счета, размещает финансовые ресурсы в фондах и организациях.

12.5. В компетенцию директора входит:

12.5.1. организация и руководство Партнерством, утверждение штатного расписания и должностных обязанностей сотрудников Партнерства, прием на работу и увольнение сотрудников в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

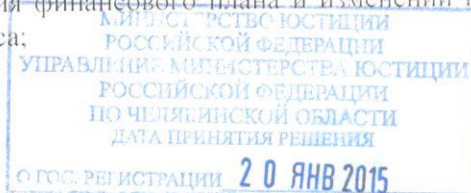
12.5.2. обеспечение благоприятных и безопасных условий труда для сотрудников Партнерства;

12.5.3. материально-техническое обеспечение деятельности Партнерства;

12.5.4. осуществление контроля за рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Партнерства;

12.5.5. привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных ресурсов;

12.5.6. представление Общему собранию для утверждения финансового плана и изменений к нему, а также годового отчета и годового бухгалтерского баланса;



12.5.7. рассмотрение материалов ревизий и проверок деятельности Партнерства, его филиалов и представительств, других подразделений Партнерства, принятие по результатам рассмотрения этих материалов решений, в том числе о поощрениях и взысканиях, о прекращении трудовых договоров (контрактов) с сотрудниками Партнерства, с руководителями филиалов и представительств, других подразделений Партнерства;

12.5.8. обеспечение безопасности, в том числе информационной, деятельности Партнерства;

12.5.9. обеспечение открытости, в том числе информационной, деятельности Партнерства для заинтересованных лиц;

12.5.10. представление независимым аудиторам, государственным и иным уполномоченным контролирующим органам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчетов о результатах деятельности Партнерства, другую необходимую информацию и сведения, в пределах компетенции запрашивающих информацию органов;

12.5.11. осуществление иных полномочий и принятие решений по иным вопросам текущей деятельности Партнерства.

12.6. Директор вправе путем издания соответствующих приказов делегировать сотрудникам Партнерства административно-распорядительные полномочия, предоставленные ему Уставом.

12.7. В случае отсутствия в Партнерстве директора по уважительным причинам, исполнение его обязанностей возлагается на сотрудника Партнерства на основании доверенности, выданной директором Партнерства. В случае невозможности подписания директором такой доверенности, временное исполнение обязанностей директора осуществляет лицо, назначенное Правлением Партнерства с дальнейшим избранием на Общем собрании членов Партнерства.

12.8. Для осуществления контроля за финансовой деятельностью Партнерства может создаваться Ревизионная комиссия (Ревизор) Партнерства (далее – Ревизионная комиссия).

12.9. Ревизионная комиссия формируется Общим собранием членов Партнерства сроком на два года. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии сроком на два года.

12.10. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Партнерства до их утверждения Общим собранием членов Партнерства.

### 13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ

13.1. К Специализированным органам Партнерства, которые в обязательном порядке создаются Правлением Партнерства, относятся:

13.1.1. Комитет по контролю – орган, осуществляющий контроль над деятельностью своих членов в части соблюдения членами Партнерства требований стандартов и правил саморегулирования, условий членства в Партнерстве;

13.1.2. Дисциплинарный комитет - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

13.2. Для выполнения возложенных на Партнерство функций, Правлением могут создаваться другие специализированные органы: профильные комиссии, комитеты и рабочие группы.

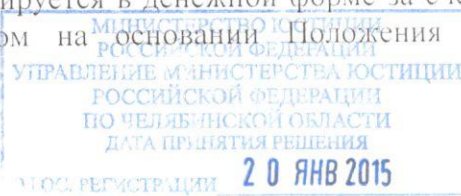
13.3. Каждый Специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Партнерства, и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Партнерства, в том числе стандартами и правилами Партнерства.

13.4. Специализированные органы Партнерства осуществляют свои функции самостоятельно.

### 14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

14.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Партнерство вправе применять способ обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами путем формирования компенсационного фонда Партнерства.

14.2. Компенсационный фонд первоначально формируется в денежной форме за счет взносов членов Партнерства в размере, определяемом на основании Положения о



компенсационном фонде, утвержденного Общим собранием.

14.3 Не допускается освобождение члена Партнерства от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Партнерства, в том числе за счет требования к Партнерству.

14.4 Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

14.5 Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением случаев:

14.5.1 возврата ошибочно перечисленных средств;

14.5.2 размещения средств компенсационного фонда Партнерства в целях его сохранения и увеличения его размера;

14.5.3 осуществления выплат в результате наступления имущественной ответственности по обязательствам члена Партнерства, возникшей в результате причинения вреда вследствие недостатков произведенных членом Партнерства товаров (работ, услуг).

14.6 Взыскание по обязательствам Партнерства, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Партнерства вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Партнерства.

14.7 Взносы членов Партнерства в компенсационный фонд не подлежат возврату.

## 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА

15.1. Изменения в Устав Партнерства утверждаются Общим собранием Партнерства. Изменения в Устав регистрируются в установленном законом порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

16.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации по решению Общего собрания. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Решение о преобразовании Партнерства принимается учредителями единогласно.

Партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством.

16.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания и судебных органов.

16.3. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

16.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещают в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.





16.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляют промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

16.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляют ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

16.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и/или на благотворительные цели.

16.8. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

16.9. Партнерство утрачивает статус юридического лица с даты его исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.



скреплено печатью  
*15 (пятинадцать)* листов.  
Председатель Общего собрания  
членов НП «Объединение  
управляющих многоквартирными  
домами Южного Урала»

В. И. Кудряшов



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 20.01.2015 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 23 января 2015 года.

ГРН 2157400031061

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области



М.Н. Литвинов

